

記入例

社会福祉事業助成金申請書

申請書の提出日。必ずご記入ください。

|               |   |                      |                     |
|---------------|---|----------------------|---------------------|
| 申請日           | 令和 6 年 11 月 1 日   | 団体の設立年月日             | 昭和 50 年 2 月 20 日    |
| 申請団体名         | 中日事業団   |                      |                     |
| 団体所在地         | 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇<br>〇〇〇〇市〇〇〇区〇〇町〇—〇—〇<br>電話 052-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX 052-〇〇〇-〇〇〇〇                               |                      |                     |
| 代表者<br>職・氏名・印 | 理事長 中日 太郎   |                      | 法人<br>理事長印          |
| 社会福祉法上の分類     | 第一種社会福祉事業   | 福祉関連法による<br>施設(事業)種別 | 児童養護施設              |
| 申請施設<br>施設名   | 中日児童学園 ※認可されている正式名称を記入<br>施設名に事業種別を混在させたり、通<br>称を記入しないようご注意ください。                                    |                      |                     |
| 施設所在地         | 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇<br>〇〇〇〇市〇〇〇区〇〇町〇—〇—〇<br>電話 0565-〇〇-〇〇〇〇 FAX 0565-〇〇-〇〇〇〇                               |                      |                     |
| 団体の事業内容       | ◇施設・団体の事業概要や活動方針を簡潔にご記入ください。<br>～注意！！～<br>申請事業内容ではありません。申請事業の説明は、「申請の内容」の記入欄にご記入ください。               |                      |                     |
| 当申請<br>事務担当者  | (役職) 事務長 (氏名) 山田 花子 申請内容の詳細を説明できる方<br>(電話) 0565-〇〇-〇〇〇〇 (FAX) 0565-〇〇-〇〇〇〇<br>(e-mail) 〇〇〇@〇〇…ne.jp |                      |                     |
| 申請の内容         | 今回申請する事業名を、目的や内容がわかるようにご記入ください。詳細は別紙にご記入ください。<br>※施設・団体の事業内容ではありません                                 |                      |                     |
| 事業総額          | 1,500,000 円   | 交付要望額                | 1,500,000 円         |
| 事業の収支         | 摘要  | 金額                   | 備考                  |
|               | 収入  |                      |                     |
|               | 当事業配分金  | 1,500,000 円          |                     |
|               | 自己資金  | 円                    |                     |
|               | 収入合計  | 1,500,000 円          |                     |
|               | 支出  |                      |                     |
| その他(内容は備考欄)   | 1,500,000 円   | 〇〇〇〇〇〇〇〇             | 摘要に該当するものがなければ内容を記入 |
| 支出合計          | 1,500,000 円   |                      |                     |

※「交付要望額」は、1万円未満は切り捨てとします。

○ 申請理由をご記入ください。

(現在の状況)

申請事業を審査する際の重要な項目となります。  
申請事業について、現状、内容、必要性、なぜ申請をするのかなど、簡潔に分かりやすくご記入ください。

(改善の方法)

申請事業について、どうやって現状を改善するのかなど、簡潔に分かりやすくご記入ください。

(期待される成果)

申請事業を実施(備品の場合は整備)することによって利用者にとってどのようなメリットがあるのか、に重点を置いて、簡潔に分かりやすくご記入ください。

#### 【添付資料】

- ① 定款(助成を希望する社会福祉事業の記載部分に朱で下線を引くこと)
- ② 当該年度の事業計画、収支(補正)予算書
- ③ 団体の活動内容の分かる要覧、パンフレット等
- ④ (1) 講演や行事等の事業で申請する場合・・・事業の実施要項、参加者募集などの広告、チラシなど具体的な事業内容を示すもの  
(2) 備品類、車両等の購入で申請する場合・・・購入する物品のカタログ、見積書(写)など